

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Есаульская средняя общеобразовательная школа»
662518, Красноярский край, Березовский район,
с. Есаулово, ул. Просвещения, д. 2
Тел. 8 (39175) 9-32-84
Факс 8 (39175) 9-33-33
E-mail: esaulovo-soh@mail.ru

ПРИКАЗ

от 01.09.2023 г.

№ 67 п. 2

О создании общественного (родительского) контроля за организацией и качеством школьного питания

На основании ФЗ «Об образовании в РФ» от 01.03.2020 г. № 47-ФЗ «О внесении изменений в ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст. 37 ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов»; методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора РФ «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020 г; Положения о родительском контроле организации и качества питания обучающихся:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию общественного (родительского) контроля для осуществления действительного контроля за организацией и качеством питания детей, с правом их прохода на пищеблок (при обязательном условии соблюдения ими требований санитарного законодательства) в следующем составе:

Председатель комиссии: Бархатова Надежда Викторовна, директор школы;

Члены комиссии:

Ответственный за организацию питания (повар) Подoley Марина Алексеевна;

Председатель родительского комитета Дядичкина Елена Александровна

Член родительского комитета Ананьев Владимир Леонидович

Член родительского комитета Струганик Ксения Александровна

2. Общественной комиссии осуществлять:

- контроль за выполнением санитарно-эпидемиологических требований к организации питания обучающихся в школе;
- мониторинг качества поставленной продукции соответствие количества продуктов питания поданной заявке;
- контроль качества на полновесностью порций готовой продукции, за целевым использованием пищевой продукции, за организацией приема пищи обучающихся;
- контроль организации питания обучающихся за счет родительских средств;
- обеспечение необходимых условий для соблюдения обучающимися правил личной гигиены и санитарного состояния пищеблока;
- контроль за правоммерностью определения контингента обучающихся, имеющих право на льготное питание;
- контроль перераспределения неиспользованных рационов питания среди обучающихся, состоящих в резервном списке;
- соблюдение графика работы столовой.

3. Результаты контроля обсуждать на заседаниях, планерках и делать сообщения на общешкольных и классных родительских собраниях.

4. Марине Алексеевне Подoley (повару), ответственной за питание, выписку из данного приказа разместить на пищеблоке и на информационных стендах в общедоступных местах для информирования родителей (законных представителей) обучающихся.
5. Горшечниковой Анастасии Васильевне, ответственному за ведение школьного сайта, данный приказ разместить на официальном сайте школы.
6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы:

Н. В. Бархатова

С приказом ознакомлен: